ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
У ФОРМІ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Кіровоградській області
(структурні підрозділи у відповідному районі)
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення **1.** Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги **2.** Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	**Центр надання адміністративних послуг у Благовіщенському районі** 26400 Кіровоградська область м. Благовіщенське вул. Героїв України,72, тел. (05259)2-92-49, e-mail: cnap@ulrda.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Бобринецькому районі** 27200 Кіровоградська область м. Бобринець, вул. Шевченка, 101-а, e-mail: chap@bobr.kr-admin.qov.ua тел./факс (05257) 3-41-44 **Центр надання адміністративних послуг у Вільшанському районі** 26600 Кіровоградська обл. смт. Вільшанка, вул. Центральна, 40, тел. (05250) 9-75-79 e-mail: cnap@vl.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Гайворонському районі** 26300, Кіровоградська область, м. Гайворон, пл. Героїв Майдану, 5, кім. 4. тел.(05254) 2-10-40 e-mail: cnap@gayvoron.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Голованівському районі** 26500 Кіровоградська область, смт. Голованівськ, вул.. Соборна, 44-б (05252) 2 15 34 e-mail: cnap@gl.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Добровеличківському районі** 27000, Кіровоградська область смт. Добровеличківка вул. Незалежності, будинок 112 тел. (05253) 5-11-38 e-mail: cnap@dv.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Долинському районі** 28500, Кіровоградська обл., м. Долинська, вул.Соборності України, 26. тел. (05234) 3 06 91 e-mail: cnap@dl.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Знам'янському районі** 27400 Кіровоградська область м. Знам'янка, вул.М. Грушевського, 17, каб.№12.

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019

одмила Вікторівна 10:54:44

33

	тел. (05233) 2 20 32 e-mail: cnap@zn.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг Кропивницької РДА** м. Кропивницький, вул. Дарвіна, 25. тел. 56-34-64 e-mail: cnap@kirrda.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Компаніївському районі** 28400 Кіровоградська область, смт. Компаніївка, вул. Паркова, 4. тел.(05240) 2-07-76 e-mail: cnap@km.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Маловисківському районі** 26200 Кіровоградська область, м. Мала Виска вул. Центральна , 76. e-mail: cnap@mv.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Новгородківському районі** 28200,Кіровоградська область, смт Новгородка, вул. Центральна, 1, (05241) 20583 e-mail: cnap@ng.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Новоархангельському районі** 26100 Кіровоградська область смт. Новоархангельськ, вул. Центральна 31 тел. (05255) 2-15-94 e-mail: cnap@novoarh.kr-admin.gov.ua, **Центр надання адміністративних послуг у Новомиргородському районі** 26000, Кіровоградська область м. Новомиргород, вул. Соборності, 112. тел.(05256) 4-15-69 e-mail: inbox1@nmrda.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Новоукраїнському районі** 27100 Кіровоградська область м. Новоукраїнка, вул. Соборна, 52/1, тел.(05251) 2 26 06 e-mail: cnap@nu.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Олександрівському районі** 27300 Кіровоградська область смт. Олександрівка, вул. Незалежності України, 82, тел. (05242) 3-30-81 e-mail: cnap@olexrda.kd-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Олександрійському районі** 28000 Кіровоградська область м. Олександрія, вул. Першотравнева, 5. тел. (05235) 7-20-99 e-mail: cnap@olex.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Онуфріївському районі**

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна
10:54:44

	28100 Кіровоградська область, Онуфріївський район, смт. Онуфріївка, вул. Центральна,буд. 11, тел.(05238) 2-04-37. e-mail: cnap@onufrievka.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Петрівському районі** 28300,Кіровоградська область. смт. Петрове, вул. Святкова буд. 20 каб.118. тел.(05237) 9-64-88, 9-64-28(факс) e-mail:cnap@petrovo.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у Світловодському районі** м. Світловодськ, вул. Героїв України, 14, каб. 18 а. **Центр надання адміністративних послуг у Устинівському районі** 28600 Кіровоградська область, смт. Устинівка, вул. Ювілейна, 2. (05239) 4-12-94 e-mail: cnap@ustin.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг міста Кропивницького** м. Кропивницький, вул. Велика Перспективна, 41 (будинок Кіровоградської міської ради) тел. (0522) 22-86-39 **Центр надання адміністративних послуг у м. Олександрії** 28000 Кіровоградська область м. Олександрія, просп. Соборний, 59. тел. (05235) 7-28-30. **Центр надання адміністративних послуг у м.Світловодську** м. Світловодськ, вул. Героїв України, 14, кабінет 34. тел. (05239) 4-12-94 e-mail: cnap@ustin.kr-admin.gov.ua **Центр надання адміністративних послуг у м.Знам'янці** 27400 Кіровоградська область м. Знам'янка, вул. М. Грушевського, 17, каб.№10 тел. 7-43-05; 7-43-00 e-mail: admposlug@zn-rada.gov.ua **Центр надання адміністративних та соціальних послуг Соколівської сільської ради** Кіровоградська область, Кропивницький район, с.Соколівське, вул. Шевченка, 68, тел. 30-15-73 e-mail: sokolivskasr@ukr.net **"Центр надання адміністративних послуг" Помічнянської міської ради** 27030, Кіровоградська область, Добровеличківський район, м.Помічна, Пров Гайдамацький, 2 В тел. 095-62-866-17 **"Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Світловодської міської ради Кіровоградської області"**

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна
10:54:44
сп

		27501, Кіровоградська область, м.Світловодськ, вул. Героїв України, буд. 14 тел. (05236) 73624, 73440 e-mail: cnap@smvk.kr-admin.gov.ua **"Центр надання адміністративних послуг Бобринецької міської ради"** 27200, м. Бобринець вул. Миколаївська, 51 а тел. (05257)2-46-51
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Відповідно до графіка роботи центрів надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 167-1, 168, 171 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника надсилається через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна 10:54:44

		зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)
	У разі платності:	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,05 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні». У разі подання заяви в електронній формі оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні»
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг, який надає адміністративну послугу
12.	Строк надання адміністративної послуги	В день реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку надано органам державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом; фізичним та юридичним особам, за умови їх ідентифікації з використанням кваліфікованого електронного підпису чи іншого альтернативного засобу ідентифікації особи). 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві. У разі подання заяви в електронній формі за власним

ГУ Держгеокадастру у Хмельницькій області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна 10:54:44 СП

		кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника відомості з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або мотивована відмова у наданні таких відомостей за бажанням заявника видаються також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язку.
16.	Примітка	*Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна 10:54:44

Додаток
до Типової інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного про земельну ділянку

_____
(особа, уповноважена надавати відомості
_____
з Державного земельного кадастру)
_____
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /
_____
найменування юридичної особи)
_____
(податковий номер/серія та номер паспорта
_____
фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
_____
відмовилася від прийняття номера)
_____
(реквізити документа, що посвідчує особу,
_____
яка звернулася із заявою
_____
(назва документа, номер та серія, дата видачі), та
_____
документа, що посвідчує повноваження діяти
_____
від імені особи)
_____
(місце проживання фізичної особи /
_____
місцезнаходження юридичної особи)
_____
(контактний телефон)

ЗАЯВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

☐ витяг з Державного земельного кадастру

про:
☐ межі державного кордону України
☐ землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
☐ обмеження у використанні земель
☑ земельну ділянку
☐ видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
☐ викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна 10:54:44 СП

□ витяг з документа Державного земельного кадастру;
□ довідку про наявність земельних ділянок;
□ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
□ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
□ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	□ власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; □ спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); □ особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	□ орган державної влади / орган місцевого самоврядування; □ розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; □ нотаріуса
Прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості	

До заяви/запиту додаються:

□ копія документа, що посвідчує особу;
□ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного
□ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна 10:54:44 сп

40

кадастру;

☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

☐ у паперовій формі

☐ в електронній формі на адресу: _____

☐ в іншій формі _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, ім'я та по батькові особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

МП (за наявності)

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Дата подання заяви

МП

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
1015 від 15.11.2019
одмила Вікторівна 10:54:44 сп

41